

Aika 28.11.2023, klo 17:00 - 20:11

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§ 65 Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

§ 66 Pöytäkirjan tarkastus

§ 67 Poikkeamishakemus 623-429-1-21

§ 68 Poikkeamishakemus 623-423-4-24

§ 69 Teknisen toimialan talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026

§ 70 Puumalan kunnan laaja hyvinvointikertomus: Hyvinvointiraportti 2017–2021 ja -suunnitelma 2023–2026

§ 71 Sähköautojen latauspisteiden taksat

§ 72 Perussuomalaisten valtuustoryhmän aloite: Yksityisteiden kunnossapitoavustusten korotus ja yli 70-vuotiaiden palvelusetelit pihan ja talon huoltoon

§ 73 Teknisen lautakunnan kevään 2024 kokousaikataulu

§ 74 Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset

§ 75 Ilmoitusasiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Mika Hämäläinen, puheenjohtaja
Laura Penttinen, 1. varapuheenjohtaja
Esa Karjalainen
Paavo Kyhyräinen
Tiina Lipo-Lempiäinen
Leena Torvinen
Pirjo Valkiainen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Maiju Hallivuo, asuntosihteeri, sihteeri
Kimmo Hagman, tekninen johtaja
Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Poissa

Harri Kautonen, kunnanhallituksen pj.
Martti Laine
Niko Luukkonen, nuorisovaltuuston edustaja

Allekirjoitukset

Mika Hämäläinen
Puheenjohtaja

Maiju Hallivuo
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

28.11.2023

28.11.2023

Esa Karjalainen

Paavo Kyhyräinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Teknisen lautakunnan tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, pidetään yleisesti nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla 30.11.2023 alkaen.

Maiju Hallivuo

§ 65

Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Hallivuo

maiju.hallivuo@puumala.fi

asuntosihtööri

Esityslista on lähetettävä teknisen lautakunnan päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Esityslista on lähetetty sähköisesti 23.11.2023.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi muutoksitta.

§ 66

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Hallivuo

maiju.hallivuo@puumala.fi

asuntosihtööri

Tekninen lautakunta valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Esa Karjalainen ja Paavo Kyhyräinen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 67

Poikkeamishakemus 623-429-1-21

PuuDno-2023-151

Valmistelija / lisätiedot:

Heikki Virta

heikki.virta@puumala.fi

rakennustarkastaja

Kiinteistön omistajat hakevat poikkeamislupaa varasto-autokatoksen rakentamiseksi Puumalan kunnan rakennusjärjestyksen kohdassa 5.3 määriteltyä rakennusten vähimmäisetäisyyttä lähemmäksi keskivedenkorkeuden mukaista rantaviivaa ja yleiskaavan rakennusalueen ulkopuolelle n. 30 metrin etäisyydelle rakennusalueen rajasta.

Kiinteistö sijaitsee Puumalan kunnan Ollilan kylässä Rn:o 1-23 M602 , pinta-ala n.5430 m².

Poikkeamislupaa haetaan oikeusvaikutteisen Puumalan Lietvesi-Suur-Saimaan osayleiskaavan loma-asuntoalueeksi merkitylle rakennuspaikalle (RA).

Rakennuspaikalla on vanha loma-asunto 57 k-m², rantasauna 26 k-m², savusauna 15 k-m² ja aitta-varasto 23 k-m².

Rakennuspaikka on Lietvesi-Suur-Saimaan osayleiskaavan mukainen loma-asunnon rakennuspaikka (RA), jolle saa rakennusjärjestyksen mukaan rakentaa yhden loma-asunnon ja enintään neljä talousrakennusta. Rakennuspaikan yhteenlaskettu rakennusoikeus on 250 k-m² kun kiinteistön pinta-alaltaan yli 5000 m².

Poikkeamista haetaan rakennusjärjestyksen kohdan 5.3 määräyksestä, jossa edellytetään talousrakennuksen sijoittumista vähintään 25 metrin etäisyydelle rannasta. Haettujen rakennusten yhteenlaskettu rakentamisen määrä olisi 238 k-m², loma-asunto 130 k-m², vierasmaja 44 k-m² (vanha loma-asunto muutetaan vierasmajaksi ja pienennetään 44 k-m²:ksi), rantasauna 26 k-m², savusauna 15 k-m², varasto-autokatos 23 k-m².

Talousrakennus tulisi asemapiirroksen mukaan sijoittumaan 20 m rantakasvillisuuden rajasta ja n. 30 m päähän rakennusalueen rajasta. Tuleva loma-asunto sijoittuu myös rakennusalueen ulkopuolelle noin 30 m verran.

Hakijoiden perustelut poikkeamiselle:

Alkuperäinen tontti on niemi, jonka muodosta johtuen etäisyydet rantaan ja muihin rakennuksiin ovat haasteelliset. Lisämaan ostaminen on mahdollistanut rakentamisen niin että loma-asunnon etäisyydet rantaa ja muihin rakennuksiin täyttyvät. Tuleva varasto/autokatos sijoitetaan niin, että autoja ei tuoda pihalle ja katokseen on selkeä kulku. Uusi loma-asunto rakennettaisi lisämaalle, jolloin etäisyysvaatimukset täyttyvät. Varasto-autokatoksen etäisyys rantaan on 20 m, joka on suojainen sisälahti. Lisämaa mahdollistaa myös järkevän jätevesijärjestelmän toteuttamisen.

Naapurina on kuultu. Naapurilla ei ole ollut huomautettavaa poikkeamishakemukseen.

Rakennustarkastaja on käynyt rakennuspaikalla tutustumassa maastoon.

Kiinteistöllä ei ole muita mahdollisia rakennuspaikkoja varasto-autokatokselle. Rakennuspaikalla on hyvä suojapuusto.

Haettu poikkeamislupa tulisi myöntää. Varasto-autokatoksen ja tulevan loma-asunnon sijoittaminen asemapiirroksessa esitetyille paikalle on perusteltua maasto-olosuhteisiin vedoten. Poikkeamisluvan myöntäminen ei aiheuta haittaa kaavan toteuttamiselle eikä vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeamisluvan myöntäminen ei aiheuta haittaa naapureille eikä maanomistajien tasapuoliselle kohtelulle.

Kartat sekä asemapiirros ovat oheismateriaaleina.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää myöntää hakijalle poikkeamisluvan uuden varasto-autokatoksen rakentamiseen noin 20 metrin etäisyydelle keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta ja Lietvesi-SuurSaimaan osayleiskaavan RA-rakennuspaikan ulkopuolelle n. 30 metriä, Puumalan kunnan Ollilan kylässä kiinteistölle 623-429-1-23 M602 edellä esitetyn perusteella.

Tämä päätös myönnetään julkipanon jälkeen, päätöksen antopäivä on 30.11.2024. Päätös on voimassa yhden vuoden päätöksen voimaantulopäivästä lukien, missä ajassa hankkeelle on haettava rakennuslupa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hakija, ELY-keskus, rakennustarkastaja

§ 68

Poikkeamishakemus 623-423-4-24

PuuDno-2023-155

Valmistelija / lisätiedot:

Heikki Virta

heikki.virta@puumala.fi

rakennustarkastaja

Kiinteistön vuokralainen hakee poikkeamislupaa rantasaunan rakentamiseksi Puumalan kunnan rakennusjärjestyksen kohdassa 5.3 määriteltyä rakennusten vähimmäisetäisyyttä lähemmäksi keskivedenkorkeuden mukaista rantaviivaa, rakennusjärjestyksen kohdassa 5.2 rakennusten lukumäärästä ja kaavan käyttötarkoituksesta.

Kiinteistö sijaitsee Puumalan kunnan Luukkolan kylässä Rn:o 4:24, pinta-ala 1,8250 ha.

Poikkeamislupaa haetaan oikeusvaikutteisen Puumalan Lietvesi-Suur-Saimaan osayleiskaavan merkitylle rakennuspaikalle (AO). Rakennuspaikalla on tällä hetkellä asuinrakennus, rantasauna, grillikatos ja varasto sekä puuliiteri.

Rakennuspaikka on Lietvesi-Suur Saimaan osayleiskaavan mukainen erillispientalojen alue (AO), joka on tarkoitettu ympärivuotisten asuntojen tai loma-asuntojen rakentamiseen. Rakennusjärjestyksen mukaan paikalle saa rakentaa yhden, yksiasuntoisen enintään kaksikerroksisen asuinrakennuksen tai loma-asunnon ja enintään neljä käyttötarkoitukseen liittyviä talousrakennuksia. Rakennuspaikan yhteenlaskettu rakennusrakennusoikeus on 350 k-m² koska kiinteistön pinta-ala on yli 7000 m².

Poikkeamista haetaan rakennusjärjestyksen kohdan 5.3 määräyksestä rantasauna alle 30 m² etäisyys rantakasvillisuuden rajasta tulee olla vähintään 15 metriä. Kiinteistön omistajilla on tarkoitus rakentaa paikalle suuruinen 30 k-m² suuruinen rantasauna. Rakennuspaikalla on jo olemassa 245 k-m² suuruinen asuinrakennus, vanha rantasauna 24 k-m² (muutetaan takkatuvaksi), grillikatos, puuliiteri 9 k-m² ja varasto 15 k-m². Kiinteistöllä on rakennusalueen ulkopuolella autotalli 48 k-m² ja katos. Haetun ja olemassa olevien rakennusten yhteenlaskettu rakentamisen määrä rakennusalueella olisi 323 k-m².

Rantasauna tulisi asemapiirroksen mukaan sijoittumaan 12 m rantakasvillisuuden rajasta.

Hakijoiden perustelut poikkeamiselle; Kiinteistön vuokralainen on aloittamassa uudenlaista esteetöntä matkailun liiketoimintaa. Tarkoitus on tarjota esteettömiä veneretkiä ja esteetöntä luontomatkailua. Tähän tarkoitukseen tarvitaan tukikohta, jossa on mahdollisuus rauhalliseen esteettömään saunomiseen, nuotiolla oleiluun ja luonnosta nauttimiseen. Kohteessa tulee olla myös laituri, johon pääsee rantautumaan keulaportilla varustetulla veneellä, jolloin siirtyminen pyörätuolilla veneeseen/veneestä on mahdollisen turvallisesti. Koska Puumalan kunnan alueelta ei löydy sopivaa kohdetta kyseiseen toimintaan, olemme rakentamassa sitä vuokraamallemme maa-alueelle.

Naapureita on kuultu, eikä heillä ole ollut huomauttamista hankkeeseen.

Rakennustarkastaja ja tekninen johtaja ovat käyneet rakennuspaikalla tutustumassa maastoon.

Rakennusalueella on haettu rantasaunan paikka mahdollisimman alhaalle rakennettavalle rantasaunalle ainut paikka maaston muodot huomioiden. Rantasaunasta saa tehtyä riittävän loivat kulkusillat rantaan. Rakennusten lukumäärästä ei aiheudu haittaa kaavan toteuttamiselle. Osa kiinteistön alaa tullaan käyttämään esteettömään matkailun liiketoimintaan. Nyt Lietvesi-Suur-Saimaan kaavassa on AO erillispientalojen rakennuspaikka. Jatkossa toiminta tulisi olemaan asuin- ja liiketoiminnan aluetta, mutta liiketoiminta on vain kesäaikaista. Rakennuspaikka on vanha rakennuspaikka, jossa on olemassa olevia rakennuksia.

Haettu poikkeamislupa tulisi myöntää. Rantasaunan sijoittamiset asemapiirroksessa esitetyille paikalle on perusteltua. Poikkeamisluvan myöntäminen ei aiheuta haittaa kaavan toteuttamiselle eikä vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeamisluvan myöntäminen ei aiheuta haittaa naapureille eikä maanomistajien tasapuoliselle kohtelulle.

Kartat sekä asemapiirros ovat oheismateriaaleina.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää myöntää hakijalle poikkeamisluvan uuden rantasaunan rakentamiseen noin 12 metrin etäisyydelle keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta, rakennusten määrästä sekä kaavan käyttötarkoituksen merkinnästä AO (erillispientalojen alue) Puumalan kunnan Niinisaaren kylän kiinteistölle 623-423-4-24 edellä esitetyn perusteella.

Tämä päätös myönnetään julkipanon jälkeen, päätöksen antopäivä on 30.11.2023. Päätös on voimassa yhden vuoden päätöksen voimaantulopäivästä lukien, missä ajassa hankkeelle on haettava rakennuslupa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hakija, ELY-keskus, rakennustarkastaja

§ 69

Teknisen toimialan talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026

PuuDno-2023-85

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman
kimmo.hagman@puumala.fi
tekninen johtaja

Liitteet

- 1 §69 Liite1_Teknisen toimialan talousarvioehdotus.pdf
- 2 §69_Liite2_Tavoitteet ja toimenpiteet.pdf
- 3 §69 Liite3_Investoinnit.pdf

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuosille 2022–2026 kuntastrategian, joka rakentuu viiden painopisteen varaan. Hallinnonalat ovat määritelleet kuntastrategian tavoitteille toimenpiteitä ja näille toimenpiteille vastuutahot. Kokonaiskoordinoinnin toimenpiteiden osalta hoitaa johtoryhmä.

Tavoitteiden lisäksi vastuualueet määrittävät toiminnalleen kriittiset tunnusluvut. Näitä seurataan vuosittain ja niiden tehtävä on antaa päätöksenteon tueksi riittävää tietoa vastuualueen talouden ja toiminnan kehityksestä.

Käyttötalouden ja investointiosan raja-arvo on 10 000 euroa. Alle 10 000 euron hankinnat ovat käyttötaloutta, mutta sitä suuremmat merkitään investointiosaan.

Kunnanhallitus hyväksyi 26.6.2023 § 91 talousarvion 2024 laadintaohjeen vastuualuekohtaisine teknisine raameineen vuoden 2024 talousarviosuunnitelman pohjaksi. Teknisten palvelujen toimialan toimintakatteen tekninen raami oli -1 420 535 euroa.

Kokonaisuudessaan teknisten palveluiden tulot suurenevät vuoden 2023 talousarvioon nähden noin 178 000 euroa (TA 2024: 2 035 245 e) ja menot pienenevät noin 35 000 euroa (TA 2024: -3 200 946 e). Toimintakate on siten noin 213 000 euroa suurempi vuoden 2023 talousarviota, ollen 1 165 701 euroa. Tulopuolen kasvu johtuu pääosin kunnan omistamien vuokrattavien rakennusten vuokratulokasvusta. Menojen odotetaan pienevän sähkön hinnan laskun takia.

Investoinneissa varaudutaan vuonna 2024 Viljakansaarentien perusparannukseen 400 000 euron kuntaosuudella. Maa-alueiden ostoon ollaan varaamassa 300 000 euroa ja Pistohiekan satama-alueen kakkosvaiheen laituriratkaisuihin 80 000 euroa. Kirkonkylän ja Kotiniemen teitä peruskorjataan ja rakennetaan yhteensä 135 000 eurolla. Satama-alueen kehittämiseen, mm. Satamatien liikennejärjestelyihin ollaan varaamassa 100 000 euroa. Pienempiä, 15 000-40 000 euron investointikohteita on lisäksi viitisentoista.

Puumalan kunnan vuoden 2024 investointien kokonaismääräksi muodostuu nettona 1 429 000 euroa.

Teknisen toimialan talousarvioehdotus, kuntastrategian tavoitteiden toimenpidetaulukko ja investoinnit ovat liitteenä ja talousarvion perustelut oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Puumalan kunnan teknisten palvelujen toimialan vuoden 2024 talousarvioehdotuksen sekä vuosien 2025-2026 taloussuunnitelmaehdotuksen. Lisäksi tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se tekee valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen: Valtuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan teknisten palvelujen toimialan vuoden 2024 talousarvioehdotuksen sekä vuosien 2025-2026 taloussuunnitelmaehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 70

Puumalan kunnan laaja hyvinvointikertomus: Hyvinvointiraportti 2017–2021 ja -suunnitelma 2023–2026

PuuDno-2022-248

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman

kimmo.hagman@puumala.fi

tekninen johtaja

Liitteet

1 §70_Liite1_Laaja hyvinvointikertomus.pdf

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on kuntien ja hyvinvointialueiden yhteistyötä. Kuntalaki (1995/365) ja laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (2021/612) määrittävät kunnan yhdeksi tehtäväksi asukkaidensa hyvinvoinnin edistämisen. Kuntalaisten laaja-alaisen terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen tulisi tapahtua kattavassa yhteistyössä kunnan eri toimialojen kesken.

Kunnan tekemä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työ tehdään suunnitelmalliseksi, tavoitteelliseksi ja näkyväksi hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman myötä. Näiden tekeminen on lakisääteistä. Sosiaali- ja terveystalvelujen järjestämislain (2021/612) mukaan kunnan on

- asetettava strategisessa suunnittelussa hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tavoitteet ja määritettävä tavoitteita tukevat toimenpiteet,
- otettava huomioon päätöksenteossa päätöksensä arvioidut vaikutukset ihmisten hyvinvointiin ja terveyteen väestöryhmittäin,
- nimettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vastuutaho,
- seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin,
- raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä sekä niihin vaikuttavista tekijöistä ja toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain,
- valmistettava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista sekä
- toimitettava hyvinvointikertomus- ja suunnitelma hyvinvointialueelle ja julkaistava se julkisessa tietoverkossa.

Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma ovat osa kunnan strategista johtamista. Ne ovat työvälineitä, joiden avulla pystytään suunnittelemaan, seuraamaan, arvioimaan ja raportoimaan kunnan ja kuntalaisten hyvinvointia ja terveyden edistämistä.

Hyvinvointikertomus on kaksiosainen. Nyt päätöskierroksella oleva hyvinvointiraportti menneeltä valtuustokaudelta (2017–2021) on sekä katsaus kuntalaisten hyvinvointiin ja terveyteen ja niihin vaikuttaviin tekijöihin että arviointi toteutuneesta hyvinvoinnin edistämistoiminnasta ja hyvinvointipolitiikasta. Hyvinvointisuunnitelma puolestaan kuvaa vuosien 2023–2026 tavoitteet ja toimenpiteet terveyden ja hyvinvoinnin ylläpitämisessä ja edistämässä. Laajasti tarkasteltuna se sisältää esimerkiksi sosiaalisia, taloudellisia, ympäristöllisiä tai yksilöllisiä tekijöitä, jotka edistävät väestön

terveyttä ja hyvinvointia. Hyvinvointisuunnitelma on eräänlainen toimijoiden tahtotila siitä, mihin suuntaan ja millä keinoin halutaan edetä alueen asukkaiden terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi.

Vuosien 2017-2021 hyvinvointisuunnitelman arviointi

Vuosien 2017-2021 hyvinvointisuunnitelman arviointi jää osin vaillinaiseksi esimerkiksi epätarkkojen mittareiden vuoksi. Monin osin tavoitteet jäivät myös ainakin osittain toteutumatta. Positiivinen, tavoitteiden suuntainen eteneminen näkyy monessa, mutta samalla on huomattavissa myös se, että moni tavoiteasia on ikään kuin vaiheessa. Terveyden ja hyvinvoinnin edistämistyö on pitkäjänteistä. Toimenpiteiden tulokset eivät näy hetkessä, vaan usein vasta pitkällä aikajänteellä. Jos halutaan hyvinvointisuunnitelman voimassa olon ajalta näkyviä tuloksia, on tavoitteet asetettava sellaisiksi, että niiden saavuttaminen on mahdollista neljän vuoden aikajänteellä.

Vuosien 2023-2023 hyvinvointisuunnitelma

Puumalan kunnan hyvinvointisuunnitelmassa vuosille 2023–2026 on huomioitu edeltävän toimintakauden hyvinvointikertomus tuloksineen, HYTE-kertoimen tulokset sekä lukuisat suunnitelmat ja ohjelmat, jotka osaltaan ylläpitävät ja edistävät kohderyhmiensä hyvinvointia ja terveyttä. Nyt laadittu hyvinvointisuunnitelma pohjautuu teemojen osalta Etelä-Savon hyvinvointialueen hyvinvointisuunnitelmaan. Nämä teemat ovat:

- Asukkaiden osallisuuden ja yhdenvertaisuuden vahvistaminen
- Turvallisuuskulttuurin vahvistaminen ja kehittäminen (hyvinvointia vaarantavien riskitekijöiden ehkäiseminen)
- Hyvän elämän edellytysten vahvistaminen ja kehittäminen

Puumalan yksityiskohtaisessa suunnitelmassa on esitelty teemoittaan kohderyhmäkohtaiset tavoitteet toimenpiteineen, mittareineen, vastuutahoineen ja aikatauluineen. Suunnitelma on tämän pykälän liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää osaltaan hyväksyä Puumalan kunnan laajan hyvinvointikertomuksen (Hyvinvointiraportti 2017-2021 sekä hyvinvointisuunnitelma 2023-2026). Lisäksi hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se tekee kunnanvaltuustolle seuraavan päätösehdotuksen: Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan Puumalan kunnan laajan hyvinvointikertomuksen (Hyvinvointiraportti 2017-2021 sekä hyvinvointisuunnitelma 2023-2026).

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 71

Sähköautojen latauspisteiden taksat

PuuDno-2023-103

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman
kimmo.hagman@puumala.fi
tekninen johtaja

Sähköautojen latauspiste on toiminut kolmisen vuotta Puumalan ylätorin laidassa. Liikennevirta Oy:n toimittamassa yksikössä on kaksi maksimiteholtaan 22 kW:n (vaihtovirta AC) ja yksi 50 kW:n (tasavirta DC) latauspistettä. Sähköautojen lataus onnistuu mobiilitunnisteella, RFID-tunnistella tai maksukortilla. Kunnan ja Liikennevirta Oy:n välisen sopimuksen mukaan maksullisen latauksen liikevaihdosta tilitetään kunnalle 80 %, Liikennevirta Oy:n osuuden ollessa 20%.

Kunnan omistaman latauspisteen asiakashinnat tällä hetkellä ovat seuraavat:

AC 0,30 €/kWh + 2 €/tunti

DC 0,30 €/kWh ja 0,04 €/minuutti

Kunta on maksanut sähköstä keväästä lähtien siirtoineen ja veroineen noin 0,22 € /kWh. Lisäksi liittymän, kooltaan 3 x 160 A, perusmaksu on 452,00 euroa kuukaudessa. Lokakuusta 2023 alkaen kunnan maksama sähkön hinta siirtoineen ja veroineen on noin 0,14 €/kWh.

Puumalan kunnan hallintosäännön pykälässä 15 määrätään lautakunnan päättävän toimialallaan *...2. perittävien maksujen perusteista, taksoista ja niistä vapauttamisesta, ellei asia kuulu viranhaltijan päätettäväksi.*

Hallintosäännön 18. pykälässä todetaan toimivallan siirtämisestä edelleen, että *toimielin voi siirtää sille tässä luvussa määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen.*

Kunta kilpailuttaa sähkönhankintansa parhailaan, ja odotettavissa on sekä ostettavan sähkön hinnan alenemista, että sähkön hinnan ennakoitavuuden paranemista pitempiäaikaisilla hinnan sitomisilla.

Sähköautojen latauspisteen hinnoittelun joustavoittamiseksi on taksasta päättäminen syytä siirtää teknisen johtajan vastuulle. Hinnoittelu perustuu ladatun sähkön määrään ja kunnan hankkiman sähkön hintaan.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta siirtää sähköautojen latauspisteiden hinnoittelun määrittämisen tekniselle johtajalle siten, että autoilijalta perittävä latausmaksu on jatkuvasti vähintään 30 prosenttia suurempi kuin kunnalle koituvat kustannukset, jotka koostuvat sähköenergiasta, siirtomaksusta ja verosta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 52, 27.03.2023
Tekninen lautakunta, § 72, 28.11.2023

§ 72

Perussuomalaisten valtuustoryhmän aloite: Yksityisteiden kunnossapitoavustusten korotus ja yli 70-vuotiaiden palvelusetelit pihan ja talon huoltoon

PuuDno-2022-225

Kunnanhallitus, 27.03.2023, § 52

Valmistelijat / lisätiedot:
Mervi Kelloniitty
mervi.kelloniitty@puumala.fi
hallintopäällikkö

Liitteet

1 § 52 Liite 1_Perussuomalaisten valtuustoryhmän aloite

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Perussuomalaisten valtuustoryhmä / valtuutettu Lauri Kotsalainen antoi kunnanvaltuuston puheenjohtajalle liitteenä olevan kirjallisen aloitteen.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen yksityistieavustusten osalta valmisteltavaksi maaseutuasiamiehelle ja muilta osin hyvinvointipalveluiden toimialalle.

Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen yksityistieavustusten osalta valmisteltavaksi tekniselle toimelle ja muilta osin hyvinvointipalveluiden toimialalle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta, 28.11.2023, § 72

Valmistelija / lisätiedot:
Kimmo Hagman
kimmo.hagman@puumala.fi
tekninen johtaja

Liitteet

1 §72_ Liite1_Perussuomalaisten valtuustoryhmän aloite.pdf

Puumalan kunta avustaa vuosittain järjestäytyneitä tiekuntia 72 000-75 000 eurolla ja järjestäytymättömiä tiekuntia 5000-7000 eurolla. Lisäksi matkailua, nähtävyyksiä ja julkisia tapahtumia palvelevat tiekunnat saavat harkinnanvaraista avustusta noin 3000 eurolla. Yhteensä avustuksia myönnetään noin 85 000 euron edestä, tiekohtaisten avustusten vaihdellessa 200-300 euroa/km.

Teknisen lautakunnan päätöksen mukaisesti avustusta myönnetään nykyisin seuraavin perustein:

1. tiekunnan on pidettävä kokoukset yksityistielain 60 §:n mukaisesti (vähintään 4 vuoden välein)
2. tietä avustetaan pysyvän asutuksen osalta
3. matka pysyvään asutuksen tulee olla vähintään 500 metriä
4. rakennuksen tulee olla käyttötarkoitukseltaan vakituinen asunto ja väestötietojärjestelmässä henkilön kotipaikka
5. tie, joka yhdistää kaksi yleistä tietä ja/tai jolla on paikkakunnalla huomattava liikenteellinen merkitys, saa kunnossapitoavustuksen 20 %:lla korotettuna
6. yksityistietä koskevat tiedot ovat ajan tasalla yksityistierekisterissä ja Väyläviraston digiroadissa (yksityistielaki § 50)
7. tiekunnattomille teille avustus maksetaan 20% pienempänä.

Järjestäytyneitä, avustusta hakeneita tiekuntia oli vuonna 2022 tasan sata, järjestäytymättömiä eli sellaisia, joihin ei oltu perustettu tiekuntaa oli 38 kpl. Avustettavia, ns. matkailuteitä oli lisäksi 18. Matkailuteiden ulkopuolisia avustettavia teitä oli yhteensä 313 kilometriä. Näiden teiden avustuksen keskimääräinen suuruus vuonna 2022 oli 252 euroa/kilometri.

Puumalan perussuomalaisten valtuustoryhmä esitti 20.2.2023 päivätyssä valtuustoaloitteessaan, että Puumalan kunta tekisi yksityisteiden kunnossapitoavustuksiin reippaan korotuksen. Avustusta esitetään nostettavan 750 euroon kilometriltä ja että vähimmäistiepituus poistettaisiin. Tien vaikutuspiirissä tulisi valtuustoaloitteen mukaan olla vähintään yksi vakituinen asukas, ja avustusta vähennettäisiin 50 euroa/kilometri, jos vakituisen asumisen talouksia on enemmän kuin yksi, maksimivähennyksen ollessa 250 euroa. Perussuomalaisten valtuustoaloite kokonaisuudessaan liitteenä.

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 27.3.2023 lähettää aloitteen yksityistieavustusten osalta valmisteltavaksi tekniselle toimelle.

Mikäli tieavustuksia nostettaisiin perussuomalaisten valtuustoryhmän esittämälle tasolle, nousisi kunnan maksama avustus nykytasosta 150 000 eurolla lähes kolminkertaiseksi eli noin 235 000 euroon. Summa nousi tästä vielä hieman, mikäli puolen kilometrin etäisyysvaade poistettaisiin.

Lähikuntien avustusmääriä ja yksityistiepituuksia 2023:

kunta	tien pituus	avustus	€/km
Puumala	313 km	85 000 euroa	271
Rantasalmi	270 km	90 000 euroa	333
Sulkava	270 km	123 000 euroa	456
Juva	476 km	164 000 euroa	344

Ruokolahti 340 km 101 000 euroa 297

Tehdyn tarkastelun mukaan Puumala on jäänyt jälkeen esitettyjen verrokkikuntien avustustasosta.

Mikäli yksityistieavustussummaa korotetaan 40 000 eurolla 125 000 euroon, päästään avustuksessa keskimäärin 400 euroon kilometriä kohden, korotuksen ollessa 47%.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Puumalan kunnan tekninen lautakunta esittää seuraavaan talousarvioehdotukseen yksityisteiden kunnossapitoavustusten korottamista edellä selostetun mukaisesti 125 000 euroon.

Avustusta myönnetään entisin perustein:

1. tiekunnan on pidettävä kokoukset yksityistielain 60 §:n mukaisesti (vähintään 4 vuoden välein)
2. tietä avustetaan pysyvän asutuksen osalta
3. matka pysyvään asutuksen tulee olla vähintään 500 metriä
4. rakennuksen tulee olla käyttötarkoitukseltaan vakituinen asunto ja väestötietojärjestelmässä henkilön kotipaikka
5. tie, joka yhdistää kaksi yleistä tietä ja/tai jolla on paikkakunnalla huomattava liikenteellinen merkitys, saa kunnossapitoavustuksen 20 %:lla korotettuna
6. yksityistietä koskevat tiedot ovat ajan tasalla yksityistierekisterissä ja Väyläviraston digiroadissa (yksityistielaki § 50)
7. tiekunnattomille teille avustus maksetaan 20% pienempänä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 73

Teknisen lautakunnan kevään 2024 kokousaikataulu

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman

kimmo.hagman@puumala.fi

tekninen johtaja

Teknisen lautakunnan puheenjohtaja ja tekninen johtaja ovat yhdessä valmisteet vuoden 2024 kevään kokousaikataulua.

Aikatauluun voidaan tehdä tarvittaessa muutoksia. Mahdollisista muutoksista ja poikkeavista kokouksista ilmoitetaan sähköpostitse tai kirjeitse lautakunnan jäsenille niin pian kuin mahdollista.

Hallintosäännön 88 §:n mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Teknisen lautakunnan kevään 2024 kokousaikataulu esitellään ja päätetään kokouksessa.

Päätös

Tekninen lautakunta päätää kokoontua keväällä 2024 seuraavasti, ellei teknisen lautakunnan puheenjohtaja katso tarpeelliseksi siirtää tai perua kokousta ja järjestää kokousta myös muuna ajankohtana:

to 1.2.2024

ti 19.3.2024

to 4.4.2024

ke 8.5.2024

Kokoukset aloitetaan klo 17.00 ellei toisin sovita.

§ 74

Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Hallivuo

maiju.hallivuo@puumala.fi

asuntosihtööri

Teknisen toimialan viranhaltijapäätökset ajalta 22.9.-22.11.2023

Tekninen johtaja

Yleinen päätös:

§ 10 Yksityistieavustukset / Matkailu, nähtävyydet ja julkiset tapahtumat, 20.10.2023

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, ettei se käytä viranhaltijapäätöksiin kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 75

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Hallivuo

maiju.hallivuo@puumala.fi

asuntosihtööri

1. Itä-Suomen hallinto-oikeus: Hamulan Hirviseurue ry:n vastaselitys 11.9.2023
2. Saimaan Vesi- ja Ympäristötutkimus Oy: Puumalan Lohi Oy:n vesistötarkkailu Saimaan Kukkeistenselällä syyskuussa 2023.
3. Ramboll: Maaperän pilaantuneisuusselvitys ja kunnostustoimenpiteet, Niementie 3.
4. Ramboll: Maaperän pilaantuneisuusselvitys ja kunnostustoimenpiteet, Keskustie 10.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Hallintovalitus

§67, §68

Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antopäivästä.

Antopäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744. 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma – pe 8.00 – 16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä

– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015 / 1455.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Muutoksenhakukielto

§65, §66, §69, §70, §73, §75

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Oikaisuvaatimus

§71, §72

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumalan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan tekninen lautakunta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00